RIKO EKOS d.o.o.

POLITIKA KADROV

Podjetje RIKO EKOS d.o.o. si prizadeva postati prepoznavno podjetje na področju proizvodnje strojev in opreme za obdelavo odpadkov, transportne tehnike, sistemov za obdelavo materiala in odpadkov, servis in prodajo komunalne opreme, izdelave sistemov za razrez ter izdelavo kovinskih konstrukcij.
Z učinkovitimi in inovativnimi rešitvami želimo biti zanesljiv partner. Inovativni logistični pristop in večletne izkušnje so naše zagotovilo za odlično poslovanje s poslovnimi partnerji.

Zavedamo se, da je politika kadrov povezana z zahtevami za izvajanje storitev podjetja in so skladni z dolgoročnimi poslovnimi cilji podjetja.

Z Politiko kadrov želimo vzpostaviti enotno, pregledno in skladno upravljanje s človeškimi viri, ki podpirajo kakovostno, varno in učinkovito delovanje podjetja v skladu z zahtevami ISO standardov.

Z doslednim izvajanjem politike kadrov, želimo v RIKO EKOS d. o. o.:

- zagotoviti transparenten, objektiven in nediskriminatoren postopek zaposlovanja na temeljih kompetenc, znanju in izkušnjah,
- za novo zaposlene sodelavce opraviti strukturiran uvajalni proces in ga dokumentirati,
- zagotoviti, da zaposleni razpolagajo z ustreznimi kompetencami za svoje delo,
- ocenjevati uspešnost za doseganje ciljev, kompetenc, razvojnih potreb in pridobiti povratne informacije od zaposlenih,
- zagotoviti zakonsko obvezno evidentiranje delovnega časa in odsotnosti skladno z zakonodajo,
- nagrajevanje na temeljih uspešnosti, kompetencah in prispevku k podjetju, ter napredovanje glede na sposobnosti in rezultate,
- zagotoviti, da zaposleni upoštevajo etična in vedenjska načela in ravnajo profesionalno in pošteno, spoštujejo sodelavce, se izogibajo konfliktom interesov in varujejo poslovne skrivnosti,
- zagotoviti, da zaposleni upoštevajo ravnanje v kriznih razmerah, poznajo postopke neprekinjenega poslovanja, sledijo navodilom ob izrednih dogodkih, sodelujejo pri evakuacijskih vajah,
- zagotoviti, da zaposleni izvedejo vse potrebne aktivnosti pri izvedbi izstopnih postopkov,
- zagotoviti, da so zaposleni seznanjeni z etičnim kodeksom podjetja in ga upoštevajo,
- zagotoviti, da so zaposleni seznanjeni z vsemi pravilniki in navodili v podjetju in jih upoštevajo,
- zagotoviti, da se vodijo dokumentirane informacije o evidencah usposabljanj, evidencah prisotnosti, zapisniki o incidentih, ocenjevanje uspešnosti, življenjepisi in pogodbe o zaposlitvi, izjave o zaupnosti.

Loški Potok, 20.01.2026

RIKO EKOS d.o.o.
Mali Log 2a
1318 Loški Potok

Direktor

ALEŠ KNAVS